

ПРИКАЗ

04.04.2019

№ 136

г. Кемерово

Об утверждении персонального состава
территориальной конфликтной комиссии
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего образования
Кемеровского муниципального района в 2019 году

В целях обеспечения соблюдения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровском муниципальном районе, разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании экзаменационных работ, защиты прав и законных интересов обучающихся на объективное оценивание экзаменационных работ и в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить персональный состав территориальной конфликтной комиссии государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Кемеровского муниципального района в 2019 году (приложение 1).

2. Утвердить положение о территориальной конфликтной комиссии Кемеровского муниципального района (приложение №2).

3. Руководителям образовательных организаций обеспечить информирование под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о порядке подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися.

4. Контроль исполнения приказа возложить на директора МБУ «Методический центр» Н.В. Пономареву.

И.о. начальника
управления образования

Е.А. Утюпина

Персональный состав территориальной конфликтной комиссии государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Кемеровского муниципального района в 2019 году

Должность в территориальной конфликтной комиссии (ТКК)	ФИО (полностью)	Место работы, должность	Контактный телефон
Председатель ТКК	Ахметзянова Галина Юрьевна	управление образования администрации Кемеровского муниципального района, заместитель начальника	56-07-28
Заместитель председателя ТКК	Пономарева Наталья Викторовна	МБУ "Методический центр", директор	56-07-60
Член ТКК	Трезубова Татьяна Владимировна	МБОУ "Ягуновская СОШ", директор	60-76-37
Член ТКК	Кузнецова Татьяна Алексеевна	МБОУ "Березовская СОШ", учитель математики	
Член ТКК	Правдивцева Татьяна Владимировна	представитель родительского комитета	

**Положение
о территориальной конфликтной комиссии Кемеровского муниципального района
при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования**

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценивании экзаменационных работ в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ОГЭ), а также защиты прав обучающихся, участвующих в государственной итоговой аттестации на территории Кемеровского муниципального района (далее – район), создается территориальная конфликтная комиссия.

1. Общие положения.

1.1. Территориальная конфликтная комиссия осуществляет свою работу в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА).

1.2. Территориальная конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется: законодательством Российской Федерации;

нормативными правовыми актами Минобрнауки России, распорядительными актами Рособрнадзора по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

законодательством Кемеровской области и инструктивными документами департамента образования и науки Кемеровской области;

положением о территориальной конфликтной комиссии.

1.3. В своей работе территориальная конфликтная комиссия взаимодействует с ГЭК, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, департаментом образования и науки Кемеровской области (далее – департамент) и областным центром мониторинга качества образования (далее – ГУ ОЦМКО).

2. Полномочия и функции конфликтной комиссии.

2.1. Территориальная конфликтная комиссия в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выполняет следующие функции:

принимает и рассматривает апелляции участников основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по вопросам нарушения установленного порядка проведения ОГЭ, а также о несогласии с выставленными баллами (оценками);

по результатам рассмотрения апелляции принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника ОГЭ;

информирует участника ОГЭ, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также ГЭК о принятом решении.

Решение территориальной конфликтной комиссии оформляются протоколами.

2.2. В целях выполнения своих функций территориальная конфликтная комиссия в установленном порядке вправе:

запрашивать и получать у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационную работу обучающегося, протоколы проверки экзаменационной работы обучающегося, подавшего апелляцию, сведения о лицах, присутствовавших в пункте проведения экзамена (далее - ППЭ), информацию о соблюдении процедуры проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3. Состав и структура территориальной конфликтной комиссии.

3.1. Состав территориальной конфликтной комиссии, утверждается приказом управления образования администрации Кемеровского муниципального района из числа представителей:

управления образования администрации Кемеровского муниципального района (далее – управление образования);

образовательных организаций;

общественных объединений и организаций, расположенных на территории района.

3.2. Территориальная конфликтная комиссия не может быть структурным подразделением ГЭК, члены ГЭК и территориальной предметной комиссии не могут входить в состав территориальной конфликтной комиссии.

3.3. Работу территориальной конфликтной комиссии возглавляет председатель, который организует работу территориальной конфликтной комиссии, распределяет обязанности между членами территориальной конфликтной комиссии, осуществляет контроль за работой территориальной конфликтной комиссии в соответствии с Положением. В отсутствие председателя территориальной конфликтной комиссии его функции выполняет его заместитель.

3.4. Председатель (заместитель председателя) и члены территориальной конфликтной комиссии обязаны:

осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с Положением и требованиями нормативных правовых актов;

выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

своевременно информировать ГЭК, муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, министерство о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;

соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель (заместитель председателя) и члены территориальной конфликтной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация работы территориальной конфликтной комиссии.

4.1. Решения территориальной конфликтной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава территориальной конфликтной комиссии при наличии кворума¹. В случае равенства голосов председатель территориальной конфликтной комиссии имеет право решающего голоса.

4.2. Решения территориальной конфликтной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами территориальной конфликтной комиссии.

Итоговые протоколы передаются в ГЭК для внесения соответствующих изменений в протоколы результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, и отчетную документацию.

¹ Под кворумом в данном случае понимается участие в голосовании более половины членов Комиссии.

4.3. Апелляция обучающегося, журнал (листы) регистрации апелляций, протоколы заседаний территориальной конфликтной комиссии, заключения о результатах служебного расследования о нарушении процедуры проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в ППЭ (далее – заключение о результатах служебного расследования), хранятся в течение года.

Делопроизводство территориальной конфликтной комиссии ведет ответственный секретарь, который назначается председателем территориальной конфликтной комиссии

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.

5.1. Право подачи апелляции имеют обучающиеся, участвовавшие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

5.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ по общеобразовательному предмету в ППЭ, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленного порядка проведения экзаменов в ППЭ, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения экзаменационных работ обучающимися;

о несогласии с выставленными баллами (оценкой).

5.3. Территориальная конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся требований настоящего Порядка или неправильного оформления экзаменационной работы.

5.4. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена, либо ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося, подавшего апелляцию.

5.5. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители (законные представители), а также общественные наблюдатели. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

5.6. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА (за исключением случаев, установленных пунктом 63 Порядка) обучающийся подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету уполномоченному представителю ГЭК, не покидая ППЭ.

5.7. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА уполномоченным представителем ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов по работе с программным обеспечением, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, медицинских работников, а также ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются уполномоченным представителем ГЭК в территориальную конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА территориальная конфликтная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

5.8. При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется

возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием ОГЭ.

5.9. Управление образование обеспечивает информирование не позднее 2 недель до начала экзамена(ов) выпускников, их родителей (законных представителей), педагогов о месте работы территориальной конфликтной комиссии, порядке, сроках и местах приема апелляций.

5.10. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается руководителю того общеобразовательной организации, в которой они были допущены в установленном порядке к государственной итоговой аттестации в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

Руководитель образовательной организации, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в территориальную конфликтную комиссию.

Обучающиеся и их родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения апелляций.

5.11. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами территориальная конфликтная комиссия запрашивает в управлении образования распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов обучающегося, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и экзаменационные материалы, выполнявшиеся обучающимся, подавшим апелляцию.

Указанные материалы предъявляются обучающемуся (при его участии в рассмотрении апелляции).

Обучающийся (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет, - в присутствии родителей (законных представителей) письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа (в случае его участия в рассмотрении апелляции).

5.12. При возникновении спорных вопросов по оцениванию экзаменационной работы территориальная конфликтная комиссия привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявших данную экзаменационную работу.

В случае если эксперты не дают однозначный ответ о правильности оценивания экзаменационной работы обучающегося, территориальная конфликтная комиссия обращается в ГУ ОЦМКО с запросом о разъяснениях по содержанию заданий КИМ, по критериям оценивания.

5.13. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами территориальная конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

В случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы территориальная конфликтная комиссия передает соответствующую информацию в ГУ ОЦМКО с целью пересчета результатов ГИА.

5.14. После утверждения результаты ГИА передаются в образовательные организации, управление образование для ознакомления обучающихся с полученными ими результатами.

5.15. Территориальная конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА (за исключением случаев, установленных пунктом 63 Порядка) в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - четырех рабочих дней с момента ее поступления в территориальную конфликтную комиссию.